

4.1. План мероприятий по подготовке к проведению ГИА 9,11

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Предварительный инструктаж для учащихся 9,11-ых классов по общим вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, итогового сочинения, итогового собеседования	Октябрь,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Информация по общим вопросам организации итоговой аттестацией
2.	Формирование базы данных ОГЭ, ЕГЭ: списки учащихся классов, паспортные данные, условия обучения.	Октябрь,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, кураторы 9,11-ых классов	Создание первичной базы для итоговой аттестации
3.	Подготовка приказов о назначении ответственных за создание и ведение баз данных ЕГЭ и ОГЭ	Октябрь,	Администрация лицея	Приказы
4.	Создание базы данных по учащимся 9,11-ых классов с выбором экзаменов по технологии ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь – февраль	Константинова С.М., отв. за базу ОГЭ, ЕГЭ, кл. рук	База данных ГИА
5.	Проведение курсов для учащихся 9-11 классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (математика, физика, русский язык, обществознание и др.).	Октябрь – май	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР Учителя-предметники	Подготовка к итоговой аттестации
6	Проведение индивидуально-групповых консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Согласно графику	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Подготовка к итоговой аттестации
7	Организация работы с учащимися «группы риска ОГЭ, ЕГЭ» по математике и русскому языку	Сентябрь-май	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, учителя-предметники	Подготовка к итоговой аттестации
8	Подготовка и проведение итогового сочинения для учащихся 11-ых классов	Декабрь,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, Горбачева Т.П., рук МО	Допуск к итоговой аттестации
9	Инструктаж для учащихся 9,11-ых классов по нормативно-правовой базе ОГЭ и ЕГЭ. Сбор заявлений обучающихся 11-х классов для прохождения ГИА (до 1 февраля)	Январь,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР Кураторы 11х классов	Информирование уч-ся о нормативно-правовой базе Журнал регистрации заявлений на участие в ЕГЭ
10	Оформление стенда «Готовимся к экзаменам».	Февраль,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Размещение информации о на стендах Журнал реги-

	Сбор заявлений обучающихся 9-х классов для прохождения ГИА (до 1 марта)		Кураторы 9х классов	страции заявлений на участие в ОГЭ
11	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2025 году.	Январь,	Администрация лицея	Информация на родит.собр.
12	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов по технологии ОГЭ и ЕГЭ.	ноябрь, март,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, кураторы 9-11х классов, рук. МО	Ознакомление с процедурой проведения ЕГЭ и ГИА
13	Организация участия 9-х, 11-х классов в ГИА в досрочный период	Март,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Приказ
14	Подготовка и проведение итогового собеседования для учащихся 9-ых классов	Апрель, 2023	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, Горбачева Т.П., рук МО	Ведомости проведения ИС
15	Проведение педагогических советов о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации	Май,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Протокол педсовета
16	Подготовка приказов о допуске к итоговой аттестации	Май,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Приказ
17	Оформление и выдача уведомлений ГИА, сопроводительных документов для ОГЭ и ЕГЭ	Май,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, кл. руководители	Подготовка к итоговой аттестации
18	Мониторинг явки учащихся на экзамены	Май-июль,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Отчет о явке
19	Прием апелляций по результатам экзаменов	Июнь,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	Журнал регистрации апелляций
20	Анализ результатов ГИА учащихся 9-х, 11-х классов	Август,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР, рук. МО	Анализ учебной работы

4.2. План работы с учащимися-кандидатами на получение медалей «За особые успехи в учении» 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
Организационно – методическая работа				
1.	Составление и утверждение плана работы с учащимися кандидатами на получение медалей по результатам учебной деятельности	Август,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	План
1	Организационно-методическое совещание Порядок выдачи медали «За особые успехи в учении»	Сентябрь,		Протокол
2	Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на получение медалей (проверка классных журналов)	Систематически		План ВШК
3	Анализ успеваемости (предварительные итоговые данные)	Ноябрь Январь Март,		Справка
4	Совещание с кураторами выпускных классов «Формы итоговой отчетности»	Май,		Протокол
5	Совещание у директора «Об итогах выпускных экзаменов»	Июнь,		Справка
6	Проведение педагогического совета «О выдачи аттестатов о среднем общем образовании» (О награждении выпускников медалями)	Июнь,		Протокол
Работа с учащимися				
1	Ознакомление учащихся кандидатов на получение медалей с положением «О медалях за успехи в учении», «Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», «Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении».	Сентябрь-октябрь,	Кураторы	Ведомость ознакомления
2	Формирование базы данных с выбором предметов для сдачи ЕГЭ кандидатов на получение медалей.	Ноябрь, Февраль,	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР Константинова С.М. отв.за ведение базы-	Ведомость
3	Информационно-разъяснительная работа по вопросам итоговой аттестации кандидатов на получение медалей.	Систематически	Лукьяненко Н.С., зам.директора по УВР	
4	Оформление информационного стенда «Готовимся к экзаменам»	Октябрь,		

5	Проведение индивидуальных консультаций с учащимися-кандидатами на получение медалей по вопросам текущей и итоговой успеваемости	Систематически		
6	Составление списков обучающихся 10 классов - кандидатов на получение медалей в 2024-2025 учебном году	Июнь	Зам.директора по УВР, кураторы 10-х классов	
Работа с родителями				
1	Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся-кандидатов на получение медалей	По мере обращения	Зам.директора по УВР	
2	Доведение до сведения родителей информации о «Порядке заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», «Порядке выдачи медали «За особые успехи в учении».	Сентябрь,	Кураторы 10-11-ых классов	

4.3. План работы с учащимися «группы риска» 9 и 11 классов по подготовке к ГИА на 2024- 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Выявление затруднений учащихся по предметам	октябрь	Учителя-предметники
2	Проведение консультаций по подготовке к ГИА.	октябрь-май	Учителя-предметники
3	Проведение консультационных занятий, испытывающими затруднения при подготовке обучающихся к ГИА.	В течение года	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР, учителя предметники
4	Определение пробелов в знаниях учащихся и разработка индивидуальных маршрутов.	Постоянно	Учителя-предметники
5	Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ, пробного ОГЭ, ЕГЭ.	До полной ликвидации пробелов в знаниях	Учителя-предметники
6	Корректировка плана работы по подготовке к ГИА в части усиления работы со слабоуспевающими учащимися.	По мере необходимости	Учителя-предметники
7	Работа учителей-предметников и классных руководителей с претендентами на «2» по результатам ОГЭ, ЕГЭ.	ежемесячно	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР
8	Проверка результативности работы учителей по подготовке слабоуспевающих учащихся к ОГЭ, ЕГЭ (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль знаний учащихся по КИМах).	Ежемесячно	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР
9	Проведение собраний с учащимися группы «риска» и их родителями по подготовке к ГИА.	По мере необходимости	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР Классные руководители 9, 11 Учителя-предметники
10	Использование учителями-предметниками заданий из КИМов и индивидуальных заданий по ликвидации пробелов в знаниях «группы риска» на уроках.	на каждом уроке	Учителя-предметники
11	Проведение ежедневного контроля знаний учащихся группы «риска», проверка домашнего задания.	ежедневно	Учителя-предметники
12	Осуществление контроля посещения учащимися группы «риска» уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий.		Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР Классные руководители 9, 11

13	Информирование родителей учащихся из группы «риска» о посещаемости уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий.	еженедельно	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР Классные руководители 9,11
14	Ознакомление родителей учащихся группы «риска» с новым положением об итоговой аттестации, порядком проведения ОГЭ и ЕГЭ, условиями получения аттестата об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании, графиком дополнительных занятий (под роспись).	постоянно	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР, учителя предметники и классные руководители.
15	Индивидуальное консультирование родителей учащихся группы «риска».	постоянно	Лукьяненко Н.С., зам. директора по УВР Учителя-предметники Классные руководители
16	Оказание психологической помощи, консультирование.	в случае необходимости	Психолог, Классные руководители