

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 124»**

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет

Протокол №1

Дата рассмотрения

«30» августа 2021 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Лицей №124»

Н.М. Погребников

Приказ № 01-11/106-осн.

Дата утверждения

«31» августа 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ППС-ПОМОЩИ
обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных
общеобразовательных программ, развитии и социальной
адаптации в МБОУ «Лицей №124»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 42 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основании приказов Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Алтайского края» от 02.09.2014г. № 4664 «О деятельности педагога – психолога в образовательных организациях Алтайского края» от 12.03.2014 № 1527, в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2 Положение определяет:

-принципы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса МБОУ «Лицей №124», его цели и задачи, основные направления и

виды деятельности;

-состав, порядок формирования и структуру психолого-педагогического сопровождении образовательного процесса;

-организацию и обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

1.3 Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса осуществляется для:

-обеспечения в лице оптимальных условий развития личности обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, обучающихся относящихся к категории детей-сирот, обучающихся, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, их успешной адаптации и социализации;

-оказания психолого-педагогической и социальной поддержки всем участникам образовательного процесса (педагогическим и иным работникам лицея, обучающимся, их родителям (законным представителям));

-обеспечения индивидуализации и гуманизации образовательного процесса.

1.4 Специалисты, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса лицея, осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации учреждения, педагогических и иных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5 Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса осуществляется согласно международным актам в области защиты прав и законных интересов граждан, положениям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 12.03.2014 № 1527 «О деятельности педагога-психолога в образовательных организациях Алтайского края», приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.09.2014г № 4664 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Алтайского края», приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 17.02.2015 № 370 «О внедрении

межведомственного стандарта», приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 17.07.2015 № 1271 «Об утверждении инструкции по проведению проверки в рамках учредительного контроля по теме: Эффективность оказания ППМС-помощи обучающимся в образовательной организации», приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Профессиональный стандарт педагога-психолога (психолог в сфере образования)», распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», постановлению Администрации Алтайского края от 30.01.2013 №37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» федеральным законам, указам и распоряжениям Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации»; этического кодекса педагога-психолога; нормативных правовых актов Алтайского края по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся; устава лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов лицея.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса лицея является обеспечение функционирования целостной системы, обеспечивающей сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения и воспитания в лицее, а также полноценное социальное, психическое и личностное развитие обучающихся в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями развития.

2.2 Основные задачи:

2.2.1 Содействовать администрации и педагогическому коллективу лицея в создании, гармонизации благоприятного социально-психологического климата для развития и профессионального становления обучающихся, условий, способствующих социальной адаптации обучающихся, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.

2.2.2 Содействовать в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешного обучения, выбора профессии, раскрытие своих способностей, гармоничного развития личности, достижения успеха в жизни.

2.2.3 Оказывать помощь обучающимся лица в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.

2.2.4 Содействовать педагогам, родителям (законным представителям) в обучении и воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.

2.2.5 Анализировать учебно-воспитательный процесс в лицее, выявлять основные проблемы и определять причины их возникновения, пути и средства разрешения.

2.2.6 Содействовать совершенствованию психологической культуры и компетентности всех участников образовательного процесса через проведение индивидуальных консультаций.

2.2.7 Формировать у обучающихся интерес и способность к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию.

2.2.8 Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов обучающихся, в том числе несовершеннолетних, относящихся к категории граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

2.3 Основными направлениями деятельности службы ППМС - сопровождения в ОУ являются:

2.3.1 Просвещение – система мероприятий, направленных на формирование у обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов потребности в социально-психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач.

2.3.2 Профилактика – мероприятия, направленные на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, асоциального поведения, рекомендации обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

2.3.3 Социальная и психологическая диагностика – психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов в нарушении обучения, развитии, социальной адаптации.

2.3.4 Коррекционно - развивающая работа – активное социально-психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в личностном развитии обучающихся, достижение адаптации в образовательной среде, гармонизацию личности и межличностных отношений, разработка рекомендаций, программ социальной и психолого – коррекционной или развивающей работы с обучающимися, осуществление этих программ.

2.3.5 Консультирование – оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценки и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая индивидуальные и групповые консультации обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).

2.3.6 Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам (основным и дополнительным) в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся, состоянием их соматического и психического здоровья.

2.3.7 Защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение благоприятных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППМС - СЛУЖБЫ.

3.1 ППМС - служба создается приказом директора образовательного

учреждения.

3.2 Отношения между ОУ и социальными партнерами в рамках ППМС - сопровождения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов определяются договором о сотрудничестве, заключенным между ними.

3.3. Содержание деятельности ППМС - службы определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми ОУ самостоятельно.

3.4. Организация деятельности службы ППМС - сопровождения ОУ регламентируется планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ОУ самостоятельно.

3.5. Оказание ППМС-помощи представляет целостную деятельность педагога- психолога, направленную на преодоление, или компенсирование имеющихся у обучающихся трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации и состоит из 3 этапов: постановка проблемы, выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации, комплекс мероприятий, направленных на решение проблемы.

1 этап. Постановка проблемы.

Основанием для оказания ППМС-помощи является:

- личное обращение к педагогу-психологу со стороны обучающегося, учителя или родителей (законных представителей) обучающегося относительно его проблем обучения, поведения, психического состояния.

2 этап. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

- для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС- помощи обучающимся педагогом-психологом проводится углубленная диагностика обучающегося при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

-вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендации по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога в сейфе (шкафу с замком).

-рекомендации по организации ППМС-помощи по итогам углубленной психодиагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

-выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

обучающихся - инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы, развитию и социальной адаптации.

-порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в установленные сроки образования, осуществляется Положением о деятельности школьного ППк.

3 этап. Комплекс мероприятий, направленных на решение проблемы.

Оказание ППМС-помощи обучающимся включает:

- разработку и проведение групповых (индивидуальных) психолого-педагогических коррекционно-развивающих занятий (при наличии тематического плана занятий, утвержденного руководителем образовательной организации);

- заполнения отчетной документации (*Приложение 1 и Приложение 2*).

Решение о прекращении ППМС-помощи принимается педагогом-психологом на основании динамического контроля развития обучающегося;

- оказание помощи обучающимся в профориентации и социальной адаптации, в том числе, по формированию жизнестойкости обучающихся, в соответствии с календарным планом работы педагога-психолога на учебный год, утвержденным руководителем образовательной организации.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого службой ППМС - сопровождения, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги, а также другие специалисты службы ППМС - сопровождения ОУ.

4.2 Объектами ППМС - сопровождения могут стать обучающиеся, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), по направлению учителя или других специалистов ОУ:

-с высокой степенью педагогической запущенности,

- обучающиеся с нарушенными детско-родительскими отношениями;

-с нарушением эмоционально — волевой сферы;

-обучающиеся «группы риска» (дезадаптация, низкие показатели жизнестойкости, высокая тревожность);

- часто болеющие;
- из неполных, асоциальных семей;
- с аддиктивным и девиантным поведением;
- подвергшиеся различным формам психического и физического насилия и др.

4.3 ППМС - сопровождение указанных категорий обучающихся осуществляется на основании решения Совета профилактики, заключения школьного ППк, заключения Т/ЦПМПК

4.4. Осуществлять деятельность по ППМС - сопровождению обучающихся в ОУ могут только специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

4.5. Медицинское сопровождение обучающихся в ОУ осуществляет закрепленный органом здравоохранения медицинский персонал, который в рамках ППМС - сопровождения проводит мероприятия лечебно - профилактического характера; углубленную диагностику состояния физического и психического здоровья детей; оздоровительные мероприятия; консультативную помощь детям, их родителям, педагогам по вопросам гигиены, профилактики наркомании, алкоголизма, токсикомании и др. заболеваний.

5. ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКОВ ППМС – СЛУЖБЫ

5.1 Примерный пакет документов участников Службы сопровождения

- настоящее Положение о ППМС службы;
- должностные инструкции специалистов службы;
- план работы педагога-психолога на год, утверждённый директором школы;
- график работы специалистов службы;
- аналитические отчёты за год;
- журнал учёта консультаций обучающихся, родителей, педагогов;

6. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава МБОУ «Лицей № 124» в части, затрагивающей организацию и осуществление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении

основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором школы. Изменения и дополнения вносятся членами службы ППМС - сопровождения с последующим утверждением. Срок действия не ограничен.

Приложение 1

Журнал учета консультативной работы

№п\п	Дата	Время	Консультируемые			Повод обращения
			Ф.И.О. шифр	Возраст \пол	Соц. статус	

Проблемы (выявленные)	Рекомендации	Динамика изменений	Примечания	

Журнал учета групповых форм работы

№п\п	Дата проведения	Кол-во участников	Тема. Название занятия	Примечание

Журнал учета диагностических исследований

№п\п	Дата\время	Ф.И.О (код)	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Примечания, рекомендации

Журнал учета просветительской, экспертной, научно-методической работы

№п\п	Дата\время	Содержание работы, форма мероприятия	Запрос	Участники	Итог работы

* В ситуации анонимного обращения рекомендуется применять кодирование информации.

Примерные коды проблем обращения:

1. О... - Проблемы, связанные с обучением.
2. В... - Проблемы, связанные с воспитанием.
3. П... - Проблемы, связанные с поведением.
4. Э... - Эмоциональные проблемы.
5. А... - Проблемы, связанные с адаптацией.
6. К... - Коммуникативные проблемы.
7. ДРО - Проблемы, связанные с детско-родительскими отношениями.
8. Проф - Профессиональная ориентация.
9. З... - Проблемы, связанные с зависимостями.
10. ОМ... - Определение дальнейшего образовательного маршрута.
11. МЛ - межличностные проблемы.
12. К - Конфликт.
13. ЭВ - Эмоциональное выгорание, перегрузка.

Список кодов может быть дополнен психологом в зависимости от специфики консультаций. В примечании делаются необходимые пометки, в том числе может быть направление к более узкому специалисту, характер консультации (первичная, повторная).

**Индивидуальная типологическая карта обучающегося
Титульный лист**

Общие сведения: _____
 Ф.И.О. обучающегося(код): _____
 Дата рождения: _____
 Класс: _____
 Особенности адаптации _____
 Сведения о состоянии здоровья: _____
 Карта открыта: _____
 Карта закрыта: _____

Проведенная работа:

№	Дата	Вид работы	Примечания

Вкладыш 1

Индивидуальная коррекционная работа

Рекомендована коррекция

Сильные стороны обучающегося	Слабые стороны обучающегося

Вкладыш 2

Динамика развития обучающегося

За период с _____ по _____
 отмечены следующие результаты: _____

Положительная динамика

Частично положительная

Динамика отсутствует

Рекомендации: _____
